

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 1» городского округа Самара

Утверждено:  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара /И.В. Бурцева/  
Приказ № 23 -ОД от «27» 03 2020 г.



Положение  
об организации дежурных групп  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад комбинированного вида № 1» городского округа Самара

г. Самара

## 1. Общие положения

1.1. Положение об организации дежурных групп в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 1» городского округа Самара (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 1» городского округа Самара (далее – МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара) и определяет порядок организации и функционирования дежурных групп.

1.2. Положение утверждается приказом заведующего и может пересматриваться.

## 2. Цели и задачи дежурной группы

2.1. Основными целями и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов родителей (законных представителей), которые оба (или в неполной семье один) работают в структурах, обеспечивающих необходимую жизнедеятельность общества;
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара;
- охрана жизни и здоровья воспитанников;
- создание комфортных условий для воспитанников.

## 3. Организация функционирования дежурной группы

3.1. Потребность в работе дежурных групп определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.

3.2. Для зачисления ребенка в дежурную группу родителям (законным представителям) необходимо предоставить заявление на имя заведующего МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара.

3.3. Дежурные группы работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье).

3.4. Количество дежурных групп в МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара устанавливается приказом заведующего на основании имеющегося социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников. Наполняемость группы составляет не более 20 воспитанников.

3.5. Дежурные группы могут быть сформированы как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

3.6. Дежурные группы могут формироваться или расформировываться в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа заведующего.

3.7. С целью оптимального использования кадрово-временных ресурсов в МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара дежурные группы могут быть открыты в одном корпусе для всех воспитанников.

3.8. Дежурные группы функционируют в соответствии с режимом и продолжительностью работы МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара (12-часовым пребыванием).

3.9. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности. Прием воспитанников сопровождается измерением температуры («утренний фильтр»). Обязательно наличие медицинского работника в МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара на весь период функционирования дежурных групп.

3.10. Прием детей осуществляется через входы групповых ячеек.

3.11. В помещениях МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара, в которых функционируют дежурные группы, обеспечивается соблюдение санитарного режима, и регулярно проводятся дезинфицирующие мероприятия.

3.12. Воспитанники дежурных групп обеспечиваются полноценным питанием.

3.13. Воспитателями дежурных групп ведется учет посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы.

3.14. В дежурных группах в данный период осуществляется присмотр и уход за детьми в соответствии с режимом дня, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом возраста воспитанников. Образовательная деятельность не ведется. Занятия заменяются на игровую деятельность.

3.15. Работа воспитателей и младших воспитателей (помощников воспитателей) в дежурных группах осуществляется согласно приказу о назначении ответственных воспитателей и младших воспитателей (помощников воспитателей) за работу дежурных групп из числа всех работников МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара, согласно графику, утвержденному приказом заведующего и на основании письменного согласия работника.

3.16. Обслуживающий персонал из числа всех работников данной категории работает в корпусе, в котором функционируют дежурные группы, согласно графику, утвержденному приказом заведующего и на основании письменного согласия работника.



3.17. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет заведующий МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара и/или представитель администрации МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара.

#### 4. Права участников дежурных групп

4.1. Воспитатели дежурных групп имеют право:

- не принимать больных детей;
- интересоваться состоянием здоровья детей при приеме в дежурную группу;
- представлять информацию о здоровье детей, посещающих дежурную группу;
- не передавать детей родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.2. Родители (законные представители), дети которых посещают дежурные группы, имеют право:

- интересоваться состоянием здоровья детей;
- получать информацию медицинской сестры;
- защищать права и достоинства ребёнка.

#### 5. Ответственность участников дежурных групп

5.1. Воспитатели дежурных групп несут ответственность:

- за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурных группах;
- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников, посещающих дежурную группу;
- за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм;
- за соблюдение Устава МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.

5.2. Родители (законные представители), дети которых посещают дежурные группы, несут ответственность:

- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников, посещающих дежурные группы;
- за передачу воспитателям дежурных групп здоровых детей;
- соблюдение Устава МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.