

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 2  
от « 26 » сентя 2020 г.

Утверждаю:  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара  
Бурцева И.В.  
Приказ 282-ОД от «26» сентя 2020 г.



**Положение  
об организации коррекционно-педагогического сопровождения  
дошкольников с ограниченными возможностями здоровья  
и детей инвалидов  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад комбинированного вида № 1»  
городского округа Самара**

Самара, 2020 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 1» городского округа Самара (далее - ДООУ) в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, ФЗ РФ «Об обоснованных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г. № 124, ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам основного общего и среднего общего образования», Распоряжения Министерства просвещения и науки РФ от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении Примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 1» городского округа Самара.

1.2. Положение регламентирует деятельность ДООУ по организации сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов в функционирующих группах

общеразвивающей направленности и группах компенсирующей направленности.

1.3. Дети с ОВЗ – это дети, у которых имеются психические и (или) физические нарушения в развитии, подтвержденные в установленном порядке.

В состав данной категории входят:

- дети с нарушениями слуха,
- дети с нарушениями зрения,
- дети с тяжелым нарушением речи,
- дети с нарушениями опорно-двигательного аппарата,
- дети с задержкой психического развития,
- дети с нарушениями интеллектуального развития,
- дети с нарушениями эмоционально-волевой сферы,
- дети с аутизмом,
- дети с комплексными (сложными) нарушениями развития.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

- обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) - физическое лицо, имеющее особенности в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий; инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- адаптированная основная образовательная программа (далее – АООП) - образовательная программа, адаптированная для обучения группы лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и определенного профиля нарушений, разрабатывается и реализуется в группах компенсирующей и комбинированной направленности;
- адаптированная образовательная программа (далее – АОП) - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений

развития и социальную адаптацию указанных лиц в системе инклюзивного сопровождения;

- доступная образовательная среда (безбарьерная среда) - среда, дооборудованная с учетом потребностей обучающихся с ОВЗ и позволяющая вести образ жизни самостоятельно, в том числе беспрепятственно получать качественное образование;
- психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) - орган, который осуществляет свою деятельность согласно Положения и решает вопросы психолого-педагогического сопровождения воспитанников;

1.5. Коррекционно-педагогическое сопровождение воспитанников с ОВЗ и детей инвалидов осуществляется через организацию совместного образовательного процесса детей с ОВЗ и детей инвалидов и детей, не имеющих таких ограничений, в одной группе образовательного учреждения, реализующей образовательную программу дошкольного образования (образовательная полная или частичная инклюзия), а также в группах компенсирующей направленности (специальное образование).

1.6. В разработке модели организации инклюзивного образования участвуют администрация, методическая служба, психолого-педагогический консилиум (далее – ППк)

#### 1.6.1. Администрация:

- проводит сбор и анализ информации по вопросам организации инклюзивного образования и коррекционного сопровождения;
- принимает решение об организации инклюзивного образования в группах общеразвивающей направленности и коррекционного сопровождения в группах компенсирующей направленности;
- анализирует и проводит мониторинг результатов внедрения инклюзивного образования и коррекционного сопровождения;
- осуществляет контроль за освоением образовательных программ обучающихся с ОВЗ.

#### 1.6.2. Методическая служба:

- организует работу воспитателей, специалистов, обеспечивающих сопровождение лиц с ОВЗ и детей инвалидов в образовательном процессе в рамках реализации инклюзивного и коррекционного образования в соответствии с действующим законодательством;

- взаимодействует в рамках своей компетентности с учреждениями здравоохранения, социальной защиты, культуры по вопросам обучения и сопровождения лиц с ОВЗ и их семей;
- осуществляет контроль за освоением АОП обучающихся с ОВЗ.

#### 1.6.3. Психолого-педагогический консилиум:

- осуществляет проведение обследования детей в возрасте от 3 до 7 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии детей;
- готовят по результатам обследования заключения и рекомендации с указанием специальных условий, которые необходимы по оказанию обучающимся с ОВЗ психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания; подтверждают или изменяют ранее данные комиссией рекомендации.

## **2. Организация коррекционно-педагогического сопровождения воспитанников с ОВЗ и детей инвалидов**

2.1. Организация обучения детей с ОВЗ в МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

2.2. Воспитанники переходят на специальное образование в группах компенсирующей направленности или в системе инклюзивного сопровождения при наличии:

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с подтверждением (установлением) статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья»;
- заявления родителей (законных представителей) в соответствии с прилагаемой формой (приложение 1);
- для детей инвалидов справки медико-социальной экспертизы (далее МСЭ), подтверждающей статус «ребенок-инвалид»;

2.3. Организация коррекционно-педагогического сопровождения осуществляется в соответствии с действующим Положением.

2.4. Контроль проведения образовательной деятельности, реализации адаптированных образовательных программ осуществляет заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе дошкольного учреждения.

2.5. Решение о сопровождении специалистами коррекционно-педагогического направления ребёнка с ОВЗ или ребёнка инвалида в организации принимают родители (законные представители). В случае согласия оформляют письменное согласие. (см. приложение 1).

2.6. Отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке (приложение 3).

2.7. При поступлении в ДООУ ребёнка с ОВЗ, ребенка-инвалида на специальное или инклюзивное образование определяются условия и технология включения их в функционирующую группу соответствующей направленности (определяется дозирование времени пребывания ребёнка с ОВЗ в ДООУ, необходимость наличия специалиста сопровождения ребёнка с ОВЗ, при необходимости составляется индивидуальный график посещения ребёнком детского сада, планируются адаптационные и интеграционные мероприятия). Все мероприятия адаптации к условиям группы рассматриваются на заседании ППк .

2.8. В расписании организованной образовательной деятельности учитываются занятия (расписаны помещения, время, специалисты), предусмотренные АОП программой ребёнка с ОВЗ и СИПР ребёнка инвалида.

2.9. Периодичность проведения коррекционно-педагогических мероприятий определяется выраженностью имеющегося нарушения и индивидуальными особенностями воспитанников с ОВЗ или детей инвалидов и составляет не менее двух занятий в неделю.

2.10. Коррекционно-педагогические занятия с воспитанниками с ОВЗ и детьми инвалидами проводятся с учетом режима работы МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара. Продолжительность коррекционно-педагогических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

Для детей 2-3 лет – не более 10 мин.

Для детей 3-4 лет – не более 15 мин.

Для детей 4-5 лет – не более 20 мин.

Для детей 5-6 лет – не более 25 мин.

Для детей 6-7 лет – не более 30 мин.

2.11. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по АООП дошкольного образования - не более 12 человек;

для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи и получающих помощь по АОП – не более 12 человек.

В случае невозможности полного усвоения программы из-за тяжести физических и (или) психических нарушений, в соответствии с рекомендациями ПМПК, в коррекционной работе делается акцент на формирование у ребёнка социальных и практически-ориентированных навыков.

2.12. Условиями для детей с ОВЗ и детей инвалидов является наличие педагогов коррекционного сопровождения: учителей-логопедов, учителей-дефектологов, исходя из расчета, по одной штатной единице в группах компенсирующей направленности:

- учителя-дефектолога (сурдопедагога, тифлопедагога) на каждые 6 – 10 воспитанников с ОВЗ (в том числе: для детей с задержкой психического развития - 6 и 10 детей; для детей с умственной отсталостью легкой степени – 10 человек, средней степени тяжести – 8 детей; для детей с аутизмом только в возрасте старше 3 лет - 5 детей; для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание 2 или более недостатков в физическом и (или) психическом развитии) - 5 детей; для глухих детей - 6 детей; для слабослышащих детей 8 детей; для слепых детей - 6 детей; для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием - 10 детей; для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 8 детей);
- учителя-логопеда на каждые 10 - 12 воспитанников с ОВЗ в том числе (для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте

старше 3 лет - 12 детей; для детей с тяжелыми нарушениями речи - 10 детей). Для других категорий – расчет аналогичен должности «Учитель-дефектолог»;

- педагога-психолога на каждые 20 воспитанников с ОВЗ (в соответствии с нормами, установленными приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015) независимо от вида дефекта.

2.13. ДОУ организует развивающую предметно-пространственную среду, обеспечивающую необходимые условия в соответствии с особенностями детей с ОВЗ.

2.14. Коррекционные занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников с ОВЗ и детей инвалидов и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.15. В рабочее время учителя-логопеда и учителя-дефектолога включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками с ОВЗ и детьми инвалидами из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовым (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, диагностическая, организационная и т.п.

2.16. Коррекционно-педагогическая диагностика детей с ОВЗ и детей инвалидов осуществляется 3 раза в год (сентябрь, январь и май), включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 2-3 недель каждое с целью уточнения статуса и составления дальнейшего плана коррекционной работы. Помимо этого в течение учебного года проводится диагностика воспитанников, имеющих риск возникновения нарушений познавательной-речевой сферы в соответствии с планом работы МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара на текущий год.

2.17. Зачисление на коррекционно-педагогическое сопровождение в группы компенсирующей направленности проводится в соответствии с Положением о комплектовании на основании распорядительного акта



руководителя МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара. Отчисление с коррекционно-педагогического сопровождения осуществляется по мере преодоления нарушений или компенсации особенностей конкретного воспитанника. На инклюзивное сопровождение воспитанники с ОВЗ и дети инвалиды зачисляются и отчисляются в течение всего учебного года.

2.18. Воспитанники с ОВЗ и дети инвалиды с согласия родителей (законных представителей) при необходимости могут быть направлены в течение года на ПМПК, либо на консультации к специалистам необходимого профиля.

2.19. ДОУ оказывает родителям (законным представителям) ребёнка с ОВЗ методическую и консультативную помощь с целью повышения их психологической и педагогической компетентности, способствует вовлечению родителей (законных представителей) в образовательную, оздоровительную и интеграционную работу, формирует у родителей (законных представителей) ответственность за развитие и восстановление здоровья ребёнка с ОВЗ.

2.20. ДОУ осуществляет промежуточную и итоговую диагностику развития ребёнка с ОВЗ, мониторинг их социальной адаптации, формы и сроки которых установлены основной общеобразовательной программой ДОУ.

2.21. При организации инклюзивного образования ДОУ взаимодействует с ПМПК, учреждениями здравоохранения, социальными партнёрами (родительскими организациями, общественными организациями, школой, учреждениями культуры и спорта и др.), образовательными учреждениями и структурными подразделениями дошкольных образовательных учреждений на основе договоров о сотрудничестве.

### **3. Участники образовательного процесса**

#### **3.1. Родители (законные представители):**

- имеют право защищать законные права и интересы ребенка;

-принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом;

- знакомятся с характером коррекционных методов обучения детей;

-принимают активное участие в коррекционно-педагогическом сопровождении.

3.2. Воспитанник имеет право:

- на уважение человеческого достоинства;
- на моральное поощрение за успехи

3.3. Педагогический работник имеет права, предусмотренные законом РФ «Об образовании». Педагоги ДООУ при коррекционно-педагогическом сопровождении осуществляют комплекс мероприятий по коррекции нарушений развития у детей с ОВЗ в рамках своей профессиональной компетенции, консультируют родителей (законных представителей) по вопросам развития детей.

3.3.1. Учитель-логопед:

- обследует речь детей младшей, средней, старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;
- комплектует список детей для коррекционно-логопедических занятий в системе инклюзивного сопровождения в соответствии со сроками предоставления родителями (законными представителями) заключений и рекомендаций ПМПК и/или полученными на ППк;
- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
- готовит документы для обследования детей в ПМПК с целью определения образовательной программы;
- ведет документацию (Приложение 2);
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми АООП или АОП, СИПР детей инвалидов;
- разрабатывает и реализует наряду с другими участниками сопровождения АОП для воспитанников с ОВЗ, СИПР детей-инвалидов.

3.2.2. Педагог-психолог:

- проводит индивидуальное обследование ребенка с целью выявления уровня психического развития, его индивидуальных особенностей, определение причин нарушений в развитии и воспитании детей;
- ведет документацию (Приложение 2);
- участвует в разработке и реализации АООП, АОП и СИПКР в рамках психологического сопровождения воспитанника;
- отслеживает динамику развития ребёнка с ОВЗ в ходе реализации АООП, АОП для детей с ОВЗ и СИПР и детей-инвалидов;
- проводит консультирование родителей,

#### 3.2.3. Учитель-дефектолог:

- осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии детей;
- обследует воспитанников, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта;
- участвует в разработке и реализации АООП, АОП, СИПР;
- ведет документацию (Приложение 1);
- консультирует педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.

#### 3.2.4. Воспитатель:

- выполняет рекомендации учителя-дефектолога/учителя-логопеда/педагога-психолога по развитию полученных в ходе коррекционных занятий умений и навыков;
- расширяет знания, отрабатывает умения по автоматизации навыков, интегрируя коррекционные цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;
- ведет документацию установленного образца (Приложение 4);
- разрабатывает и реализует общеобразовательную деятельность в соответствии с АООП, АОП и ИПР.

#### 3.2.5. Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре:

- проводит коррекционные индивидуальные занятия в рамках своей деятельности;

- ведет документацию (Приложение 3);
- разрабатывает и реализует общеобразовательную деятельность в соответствии с АООП, АОП и ИПР в системе групповой и индивидуальной работы.

#### **IV. Финансовое обеспечение**

4.1. Образовательные услуги воспитанникам с ОВЗ и детям инвалидам предоставляются бесплатно.

4.2. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением воспитания и обучения ребёнка с ОВЗ и ребёнка инвалида, не предусмотренные специальной образовательной программой, утверждённой ДООУ, производятся за счёт средств общественных, благотворительных организаций и за счет других источников, не запрещенных действующим законодательством.

4.3. Платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом дошкольного образовательного учреждения, предоставляются детям с ОВЗ и детям инвалидам, на общих основаниях в соответствии с законодательством РФ.

#### **V. Порядок управления**

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара осуществляет общее руководство воспитанием и обучением детей с ОВЗ и детей инвалидов; координирует деятельность коллектива детского сада; осуществляет систематический контроль эффективности работы.

## Приложение 1.

### Перечень документов учителя-логопеда/учителя-дефектолога:

- График рабочего времени (20 астрономических часов на ставку)
- Циклограмма рабочего времени (20 академических часов на ставку)
- Годовой план коррекционно-методической работы (Таблица № 1);
- Рабочая программа;
- АООП (на категорию детей – ТНР/ЗПР);
- Диагностический комплект с речевыми картами (картами развития);
- АОП (на ребёнка в системе инклюзивного сопровождения);
- Перспективный план работы на группу (в соответствии с календарно-тематическим планированием ДОУ и АООП) (Таблица № 2);
- Журнал взаимосвязи с воспитателями (на группе для детей с ТНР/ЗПР);
- Журнал взаимосвязи с родителями (на группе для детей с ТНР/ЗПР);
- Индивидуальные тетради детей;
- Журнал учета посещаемости групповых и индивидуальных занятий (Таблица № 3)

Таблица № 1.

### Годовой план коррекционно-методической работы учителя-логопеда/учителя-дефектолога НА 20--- - 20--- УЧЕБНЫЙ ГОД

I. Организационно-методическая работа			
№	Мероприятия	Сроки	Примечание
II. Научно- методическая работа			
№	Мероприятия	Сроки	Примечание
III. Коррекционно-развивающие мероприятия			
№	Мероприятия	Сроки	Примечание
IV. Взаимосвязь со всеми участниками общеобразовательного процесса			
№	Мероприятия	Сроки	Примечание

Таблица № 2.

**Перспективный план работы на группу  
(в соответствии с календарно-тематическим планированием ДОУ и АООП)**

<i>Совместная деятельность с детьми</i>	<i>Создание предметно-развивающей среды</i>	<i>Взаимодействие с воспитателями</i>	<i>Взаимодействие с родителями</i>
<b>Тема НОД</b> Цель: Задачи: Оборудование: Логика образовательной деятельности: Источник:	Книжный уголок: Дидактические игры: Уголок мелкой моторики: Уголок правильного дыхания: Речевой уголок: Макет в группе: Развивающий коврик: Фонотека группы:	Взаимодействие взрослого и детей (коррекционный час): Повторение физминутки: артикуляционной гимнастики Чтение книг Просмотр мультфильма Просмотр в группе: Индивидуальная коррекционная работа: Словарик по теме	Родительский уголок: Индивидуальное консультирование родителей ( <i>по вопросам речевого развития детей</i> ) Участие в развитии предметной среды: Просмотр дома:

Таблица № 3.

**Журнал учета посещаемости индивидуальных и групповых занятий**

№ п\п	Ф.И. ребёнка	1	2	5	6	7	8	9
<b>Всего: за неделю -</b>				<b>за месяц -</b>				

И – индивидуальные занятия,  
 Н - отсутствие по какой-либо причине

Г – групповые занятия,  
 «+» - занятие проведено без тетради

## Приложение 2.

### Перечень документов педагога-психолога

1. График работы.
2. Циклограмма
3. Годовой план работы (Таблица 4)
4. Аналитический отчет о работе педагога-психолога.
5. Журнал консультаций. (Таблица 5)
6. Журнал диагностической работы. (Таблица 6)
7. Журнал наблюдений. (Таблица 7).
8. Журнал просветительской работы.
9. Журнал экспертной работы.
10. Журнал организационно-методической работы.
11. Журнал групповых/подгрупповых занятий. (как у логопедов)
12. Журнал индивидуальных занятий. (как у логопедов)
13. Паспорт кабинета, в котором:
  - план кабинета;
  - список программ коррекционно-развивающей и диагностической работы.
14. Журнал согласие (или несогласие) работы педагога-психолога с воспитанниками. Форма свободная.
15. Индивидуальная программа развития воспитанника.
16. Программа коррекционно-развивающих занятий.
17. АОП на ребёнка с ОВЗ

#### *Специальная документация:*

1. Карты (папки) развития, в которых содержится:
  - список детей;
  - заключения и протоколы диагностического обследования ребенка, бесед с ребенком и его родителями, результаты наблюдений, индивидуальной работы с конкретным ребенком.
2. Психологические заключения по индивидуальному и групповому обследованию.
3. Протоколы обследования, протоколы коррекционных занятий, бесед, наблюдений.

#### **Годовой план работы:**

Цель: \_\_\_\_\_ Задачи: \_\_\_\_\_

1. Диагностическая работа.
2. Коррекционная работа.
3. Консультативная работа.

4. Психопрофилактическая работа и просвещение.

5. Организационно-методическая работа.

Таблица 4.

№ п/п	Название работы	Условие проведения	Ответственный	Срок проведения	Предполагаемый результат
1.					

Журнал консультаций.

Таблица 5.

№	Дата время	ФИО консультируемого	Запрос	Выявленные проблемы	Рекомендации

Журнал диагностической работы:

Таблица 6.

Индивидуальная диагностика

Первично, повторно	Дата	Ф.И.О.	группа	Цель исследования, методики

Групповая диагностика

Дата, время	Группа	Количество участников	Цель исследования

Журнал наблюдений.

Таблица 7.

Наблюдение адаптации

Группа (воспитатели) \_\_\_\_\_

№	ФИ ребенка	Дата наблюдения									

(-) – отрицательное состояние проявлений

(-+) – снижение отрицательных

(+) – положительное состояние

(б) – болеет



Диагностическая карта  
Изучение отношения детей к занятиям

Группа:

Дата

Воспитатель

Название методики:

№	Фамилия	Активность	Заинтересованность	Эмоциональность	Коммуникабельность	Примечания

Диагностическая карта  
Изучение игровой деятельности

Группа

Воспитатель

Дата

Название методики:

№	ФИО	Распределение ролей	Основное содержание игры	Ролевое поведение	Игровые действия	Использование атрибутики	Использование ролевой речи	Выполнение правил	Примечания

Журнал просветительской работы.  
Просвещение и профилактика

Дата, время	Мероприятие	Форма и тема выступления	Количество участников	Примечание

Журнал экспертной работы.  
Экспертиза

Участие в заседаниях психолого-медико-педагогического консилиума,  
конфликтных комиссий

Дата, время	Форма заседания, тема	Содержание	Решения и рекомендации

Экспертиза деятельности группы или воспитанника, образовательной или коррекционно-развивающей среды, осуществление профессиональной деятельности педагога

Дата, время	Группа, количество воспитанников	Ф.И.О. воспитателя	Образовательная деятельность

Журнал организационно-методической работы.  
Организационно-методическая работа

Дата	Содержание работы	Примечание

Индивидуальная программа развития воспитанника  
на \_\_\_\_\_ учебный год.

ФИ: (воспитанник д/с №1)

Возраст

Заключение ПМПК:

Заключение педагога-психолога:

Цель:

1 этап – обследование и разработка индивидуальной программы ребенка

2 этап – реализация индивидуальной программы ребенка

3 этап – обследование, сравнение результатов обследования

Задачи:

Основные задачи	Направления работы

№	Тема	Цели	Содержание

Программа коррекционно-развивающих занятий.

I. Пояснительная записка:

1. Актуальность, цель программы в виде, позволяющем определить ее значимость для работы с данным контингентом (в учреждении

2. Задачи образования)  
в виде, определяющем пути достижения цели участниками занятий
3. Адресат с кем будут проводиться занятия (участники: дети, взрослые, учителя и т.д.)
4. Содержание в виде, раскрывающем содержание разделов
- II. Тематический план занятий по следующей схеме:

Тема	Цели и задачи	Наименование форм работы, упражнений (без подробных описаний)
1	2	3

- III. Список литературы
- указывается литература, которую могут использовать участники группы

**Перечень документации  
инструкторов по физкультуре и музыкальных руководителей:**

1. График работы специалиста.
2. Циклограмма деятельности специалиста.
3. Годовой план мероприятий специалиста.
4. Календарно-тематическое планирование НОД.
5. Перспективный план НОД.
6. Перспективное планирование работы специалиста с воспитателями, родителями и другими педагогами МБДОУ.
7. План индивидуальной работы с детьми.
8. Рабочая программа.
9. Мониторинг воспитанников.
10. График проветривания зала.
11. График уборки зала.
12. График занятости зала.
13. Консультации для родителей.
14. АОП на ребёнка с ОВЗ.

Годовой план мероприятий:

№ п/п	Название	Сроки

Перспективный план НОД:

	Сентябрь, 1 неделя			Сентябрь, 2 неделя		
Задачи						
Вводная часть						
ОРУ	Комплекс № 1 С обручем (Приложение № 1)					
	1	2	3	4	5	6

занятия	традицион ное	традиц.	игровое на воздухе	Традиц.	Традиц.	игровое на воздухе
ВД						
Подвиж- ная игра						
Игра малой подвиж- ности						

Перспективное планирование работы  
с воспитателями, родителями и другими педагогами МБДОУ

Месяц	Работа с воспита- телями	Работа с родителями	Взаимодей- ствие со специалис- тами	Самостоя- тельная деятель- ность	Взаимодей- ствие с организац иями
<b>Сентябрь</b>	<p>Проведение диагностики по уровню физической подготовленности.</p> <p><u>Консультация.</u> <u>на тему:</u></p> <p>«Нетрадиционные методы закаливания».</p> <p>Рекомендации по внесению вариантов и усложнений к подвижным играм.</p>	<p><u>Консультация.</u> <u>на тему:</u></p> <p>«Создание физкультурно-игровой среды в домашних условиях».</p> <p>Пригласить родителей на праздник «Здоровый ребёнок в здоровой семье»</p> <p>Советы инструктора по физической культуре</p>	<p>Планирование дальнейшей деятельности каждого из педагогов по темам интегрированного занятия.</p>	<p>Подбор аудио записи для утренней гимнастики, ОРУ</p>	<p>Районная военно-патриотическая игра «Зарница»</p>

## Приложение 4.

### Перечень документации воспитателей:

1. График работы воспитателя.
2. Годовой план воспитателя.
3. Календарно-тематическое планирование НОД.
4. Перспективное планирование работы специалиста.
5. Рабочая программа.
6. Мониторинг воспитанников.
7. Табель приема детей.
8. Лист адаптации (на вновь принятых в детский сад детей).
9. АОП на ребёнка с ОВЗ.
10. Комплекс утренних гимнастик.

### Перспективное планирование работы воспитателя:

Тема недели:

Цель:

Итоговое мероприятие:

№	Непосредственно образовательная деятельность	Режим дня	Организация развивающей предметно-пространственной среды для самостоятельной деятельности детей	Взаимодействие с родителями, узкими специалистами, социальными партнерами

### Табель приема детей:

№	ФИО ребёнка	Понедельник			Вторник			Среда			Четверг			Пятница		

### Лист адаптации:

№	ФИО ребёнка	Эмоциональное состояние	Социальные контакты ребёнка	Сон ребёнка	Аппетит ребёнка	Степень адаптация

Приложение 5.

Руководителю организации,  
осуществляющей образовательную деятельность

от \_\_\_\_\_

*ФИО родителя (законного представителя)*

Согласие родителя (законного представителя) воспитанника  
на проведение диагностики учителем-логопедом/учителем-дефектологом

Я, \_\_\_\_\_

*(ФИО родителя(законного представителя))*

являюсь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

*(нужное подчеркнуть)*

---

*(ФИО, корпус, группа, в которой обучается воспитанник, дата рождения)*

выражаю согласие на проведение диагностики учителем-  
логопедом/учителем-дефектологом моего ребёнка

*(нужное подчеркнуть)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководителю организации,  
осуществляющей образовательную деятельность  
от \_\_\_\_\_

*ФИО родителя (законного представителя)*

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_

*(ФИО родителя(законного представителя))*

являюсь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

*(нужное подчеркнуть)*

---

*(ФИО, корпус, группа, в которой обучается воспитанник, дата рождения)*

прошу организовать для моего ребёнка коррекционные занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/психолого-педагогического консилиума учителем-логопедом/учителем-дефектологом моего ребёнка

*(нужное подчеркнуть)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)